

Tájékoztató

a 2011 évi fiatal mezőgazdasági termelők ellenőrzéséről

Jogsabályi hivatkozások:

A tagállamok a jóváhagyott műveleteket illetően helyszíni ellenőrzéseket szerveznek megfelelő mintavételi alapon. Ezen ellenőrzéseket – lehetőség szerint – a projektet illető utolsó részlet kifizetését megelőzően hajtják végre.

E tájékoztató a **67/2007. (VII. 26.) FVM rendelet** alapján kifizetett ügyfelek ellenőrzéséhez nyújt támpontokat. Azok az ügyfelek lehetnek érintettek, akik a teljes támogatási összeg 90%-át megkapták, valamint azok is, akik a támogatási összeg fennmaradó maradék 10%-ának kifizetésére is nyújtottak be kifizetési kérelmet.

Az ellenőrzés során egyrészt az MVH vizsgálja, hogy a támogatási, ill. kifizetési kérelmekben megadott adatok a valóságnak megfelelnek-e a 67/2007. (VII. 26) FVM rendelet (továbbiakban Rendelet) 9. § (7) bekezdésben foglaltaknak (az MVH a helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti, hogy a kérelemben, illetve a döntést követően a határozatban foglalt adatok, tények, körülmények megfelelnek-e a valóságnak. Az MVH a Rendelet 4. § (4) bekezdés d) pontjának teljesülése tekintetében az ellenőrzés időpontját megelőző naptári éveket is ellenőrizheti), másrészt ellenőrzi, hogy a kérelmekben az ügyfél által vállaltak betartásra kerültek-e a Rendelet 9. § (2) bekezdés a), c), és (8) bekezdés a), b), pontjai alapján.

Az ellenőrzés menete:

A helyszíni ellenőrzés négy részre bontható:

1. Kérelmekben foglalt adatok vizsgálata
2. Üzleti terv vizsgálata, üzemméret meghatározása
3. Pénzügyi terv vizsgálata
4. Kommunikációs terv vizsgálata

A támogatás jövedelempótló típusú, vagyis a támogatás összeg szabadon felhasználható, azonban az ügyfél által vállalt ütemezés szerinti pénzügyi tervet, kommunikációs tervet meg kell valósítani és a vállalt üzemméretet be kell tartani.

A kérelemben foglalt adatok vizsgálatakor ellenőrzésre kerül minden olyan dokumentum, mely alátámasztja a kérelemben feltüntetetteket:

- vállalkozói igazolvány (amennyiben nem rendelkezik az ügyfél vállalkozói igazolvánnyal, akkor a hatóság által kiadott igazolás, amely bizonyítja az ügyfél tevékenységi köreit)
- TCS/TÉSZ tagsági igazolás

- Igazolás a csökkent munkaképességről

Az ellenőrzés legfontosabb eleme az üzemméret meghatározása. Az üzemméret meghatározásához a **kifizetési kérelem benyújtásakor hatályos 23/2007. (IV. 17.) FVM** rendelet 1. számú mellékletében szereplő SFH értékeket, valamint a **kifizetési kérelem benyújtását megelőző évnek január 1-jén érvényes EKB** által közzétett, hivatalos Ft/euro középárfolyamát (2010-ben: 270,42 Ft/€) kell figyelembe venni.

A vállalt üzemméret eléréséhez a fiatal gazda számára megengedett az üzleti tervben megnevezett termékek helyettesítése más ágazatok (állattenyésztés, kertészet, növénytermesztés) termékeivel is.

Az üzemméret meghatározására a következőket vizsgálja az MVH:

- Az ügyfél által bevallott terület méretét területméréssel;
- A jogos földhasználatot földhasználati lappal (Néhány területre a földhivatal nem ad ki földhasználati lapot. Ezekben az esetekben szükséges a tulajdoni lap, vagy a bérleti szerződés);
- Állatállomány esetén annak nyilvántartását;
- Az állatállomány hitelességét alátámasztandó szükséges megállapítani a pillanatnyi állat létszámot, ill. a szállítások alapbizonylatait megvizsgálni. Ezek a következők:
 1. Felvásárlási jegyek
 2. Szállító jegyek;
- A tényleges gazdálkodást az előállított termékek eladási számláival, valamint a ráfordítások számláival tudja az ügyfél igazolni.

A vállalt pénzügyi terv és az éves árbevétel megállapítására a következő dokumentumokat vizsgálja az MVH:

- Az éves árbevétel és kiadás meghatározására bármilyen az ügyfél, vagy könyvelője által vezetett nyilvántartás, melyekben minden számla tételesen megtalálható és megállapítható az éves bevétel és kiadás. Ezek lehetnek pl.:
 1. naplófőkönyv
 2. pénztárkönyv
 3. bevételi és költségnyilvántartás
 4. bevételi nyilvántartás
- A számlaösszesítő hitelességét alátámasztandó az MVH ellenőrzi legalább szűrőpróba szerűen a számlákat, valamint azt, hogy ezek a számlák teljesítésre kerültek-e (bankszámla kivonatok)

A kommunikációs terv ellenőrzése minden ügyfélnél eltérő, mivel az ügyfelek által vállalt kommunikációs tervek is különbözőek. Azonban az ellenőrzés kiterjed minden esetben az eszközök vizsgálatánál arra is, hogy azok a vállalt ütemezés szerint valósultak-e meg. A lent felsorolt esetek a leggyakrabban előforduló és az azok ellenőrzéséhez szükséges dokumentumokat tartalmazza:

- Honlap: A honlap bemutatása szükséges. A honlap meglétét alátámaszthatja a szolgáltatónak fizetett számla.
- Partnerek tájékoztatása: Amennyiben az ügyfél azt vállalja, hogy írásban értesíti partnereit az elnyert pályázatról, akkor legalább egy sablon levelet be kell mutatni ennek tartalmáról.
- Újságcikk: Célszerű megtartani az újságból egy példányt, amennyiben ez nem történt meg, és fizetett hirdetés volt, akkor a megrendelő és a hozzá tartozó számla bemutatása is elégséges
- Konferencia, nyílt nap: Jelenléti ív bemutatása szükséges
- Kiadvány: Legalább egy prospektus bemutatása szükséges

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a tájékoztatóban konkrétan felsorolt dokumentumokon kívül a helyszíni ellenőrzés kiterjedhet bármely egyéb irat, tárgy, munkafolyamat vizsgálatára is, amely az MVH-hoz benyújtott kérelem ügyében indult eljárás során a tényállás tisztázásához szükséges, illetve amely az ellenőrzés tárgyával kapcsolatos (kapcsolatba hozható). Valamint az ellenőrzés során az ügyfelen és annak képviselőjén túl az ellenőrzés helyszínén tartózkodó bármely más személytől is kérhető felvilágosítás, a helyszínről, a szemletárgyról, folyamatokról fénykép vagy kép- és hangfelvétel készíthető, mintavétel eszközölhető, továbbá egyéb bizonyítás is lefolytatható.

Felhívjuk a figyelmet arra is, hogy az ellenőrzés alá vont iratoknak a jelen Tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően történő vizsgálatra való átadása, valamint a Tájékoztatóban leírt feltételeknek való megfelelés nem jelenti automatikusan az MVH-hoz benyújtott kifizetési kérelem pozitív elbírálását is. A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv döntését a vonatkozó jogszabályok rendelkezései alapján hozza meg.

A Tájékoztatóban leírtakon kívül a vonatkozó jogszabályok, valamint közlemények tartalmazzák a támogatás részletes feltételeit, és amennyiben a jelen Tájékoztató és a vonatkozó jogszabályok között ellentmondás vagy eltérés merül fel, úgy a jogszabályokban foglalt rendelkezések az irányadóak.